

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ №11 «Колокольчик»

Белова И.Н.

от « » № 11 «Колокольчик» 20 14 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по введению Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования на 2014 - 2016 год

муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида № 11 «Колокольчик»

Цель: Создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и введению ФГОС ДО в ДОУ

Задачи:

1. Сформировать нормативно-правовую базу, регламентирующую внедрение и реализацию ФГОС ДО.
2. Разработать и реализовать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
3. Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.
4. Организовать информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
5. Разработать структуру, установить объем и механизм формирования расходов, необходимых для реализации ФГОС ДО.
6. Обеспечить материально-техническое оснащение ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС.

Ожидаемые результаты:

7. Сформирована нормативно-правовая база регламентирующая внедрение и реализацию ФГОС ДО.
8. Реализованы организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
9. Организована эффективная кадровая политика в ДОУ.
10. Организовано информационное сопровождение реализации ФГОС ДО
11. Обеспечили формирование расходов необходимых для реализации ФГОС ДО.
12. Создали материально-техническое оснащение ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат/контрольные показатели
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО				
1.1.	Проведение анализа стартовых условий введения ФГОС ДО в организационный	До сентября 2014г.	Заведующий ДОУ	Изучены условия готовности дошкольного образовательного учреждения к введению ФГОС ДО
1.2.	Разработка и утверждение нормативно-правовых актов,	До 18.04. 2014г.	Заведующий ДОУ	Создан пополняемый «банк» нормативно-правовых документов различных уровней,

	обеспечивающих введение ФГОС ДО			регламентирующих введение ФГОС ДО
1.3.	Приведение должностных инструкций работников ДОО в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	До февраль 2014г.	Заведующий ДООУ	Должностные инструкции приведены в соответствие с требованиями ФГОС
1.4.	Разработка ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО; на основе ПООП, включенных в федеральный реестр, с учетом методических рекомендаций по разработке ООП и оснащению средствами воспитания и обучения. Корректировка разделов ООП ДО с учетом методических рекомендаций.	2014 - 2015г	Заведующий ДООУ , рабочая группа	Утверждена ООП ДО
2. Организационное обеспечение введения ФГОС ДО				
2.1.	Создание рабочей группы по введению ФГОС ДО, организация деятельности рабочей группы	До мая 2014г	Заведующий ДООУ	Создана рабочая группа по введению ФГОС ДО, приняты соответствующие документы (<u>Приказ</u> , <u>Положение о рабочей группе</u> , план – график рабочей группы)
2.2.	Разработка и утверждение плана – графика основных	До августа 2014г.	Рабочая группа	<u>План – график основных</u>

	мероприятий по подготовке к внедрению ФГОС ДО.			<u>мероприятий по подготовке к внедрению ФГОС ДО.</u>
2.3.	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО всех участников образовательного процесса	2014-2015уч.г	Старший воспитатель, рабочая группа	Создана система методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО: составлен план методической работы с педагогами, родителями и детьми
2.4.	Создание модели взаимодействия ДОУ с учреждениями доп. образования и СОШ	Сентябрь-октябрь 2014г.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Заключен договор, составлен план взаимодействия с учреждениями доп. Образования и СОШ

3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО

3.1.	Анализ кадровых ресурсов и учет их при организации образовательного процесса и обеспечении методического сопровождения.	До октября 2014г.	Заведующий ДОУ, рабочая группа	Создание индивидуальных маршрутов методического сопровождения педагогов
3.2.	Составление плана-графика для прохождения программ повышения квалификации руководящими и педагогическими работниками ОО по введению ФГОС ДО	2014-2016г.	Заведующий ДОУ, рабочая группа	Управленческие и педагогические кадры соответствуют требованиям ФГОС ДО
3.3.	Повышение	2014-	Заведующий	Повышен

	профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФГОС ДО через систему внутреннего обучения.	2016г.	ДОУ, рабочая группа	профессиональный уровень педагогов (педсовет, консультации, семинары др. формы метод. Работы)
3.4.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО и тарификационными характеристиками должностных инструкции работников образовательной организации	До октября 2014г.	Заведующий ДОУ	Должностные инструкции в новой редакции

4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО

4.1.	Анализ и оценка финансовых условий детского сада по реализации основной образовательной программы дошкольного образования	2014-2016г.	Заведующий ДОУ	Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности.
4.2.	Привлечение дополнительных средств в ДОУ для осуществления деятельности по совершенствованию материально-технических, учебно-материальных, медико-социальных, информационно-	2014-2016г.	Заведующий ДОУ	Привлечение дополнительных средств.

	методических, психолого-педагогических, финансовых, кадровых условий			
4.3.	Разработка локальных актов , регламентирующих установление заработной платы работников учреждения.	2014-2016г.	Заведующий ДОУ	Корректировка финансового плана на весь период с учетом финансовых затрат на подготовку и переход на ФГОС
4.4.	Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО..	2014-2016г.	Заведующий ДОУ	Утвержден план объема расходов
4.5.	Организация предоставления дополнительных образовательных услуг	2014-2016г.	Заведующий ДОУ	Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ, нормативно – правовое обеспечение деятельности
5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО				
5.1.	Участие педагогов в муниципальных и региональных обучающих семинарах, конференциях по ФГОС ДО и открытых просмотров	2014-2016г	Заведующий ДОУ, рабочая группа	Листы регистрации, программы семинаров, сертификаты, публикации.
5.2.	Информирование родителей (законных представителей) о введении,	2014-2016г	Заведующий ДОУ, рабочая группа	<u>Информированность родителей</u>

	реализации ФГОС дошкольного образования через информационные стенды, сайт, родительские собрания			
5.3.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС	2014-2016г	Заведующий ДОУ, рабочая группа	Публичный доклад
5.4.	Размещение на сайте ДОУ информации о внедрении ФГОС ДО	2014-2016г	Заведующий ДОУ, рабочая группа	Информированность педагогической и родительской общественности
6. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО				
	Анализ материально-технического обеспечения на соответствие требованиям ФГОС ДО	2014-2016г.	Заведующий ДОУ	Составлен план мероприятий по выявлению несоответствий материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО
	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.	2014-2016г.	Заведующий ДОУ	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС
	Обеспечение ДОУ печатными и	2014-2016г.	Заведующий ДОУ	Оснащенность библиотеки

	электронными образовательными ресурсами ООП.			необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой
	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	2014-2016г.	Заведующий ДОУ	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов